

Peter Hansen
Kaninbjerget 27
2860 Søborg
Tlf.: 98765432
Mail: PH@praktikplads.nu

14/3-2022



Til Træ & Tømmer A/S

Ansøgning om erhvervspraktikplads som tømrer

Da jeg altid har været helt vild med at arbejde med træ, søger jeg en praktikplads hos jer i uge 17. Lige siden jeg var lille, har jeg haft en hammer i hånden, og jeg har bygget alt fra fuglehuse til havemøbler for familie og venner.

Jeg er 15 år og går i 8Ø på Skolen ved Søen. Jeg skal snart til at kigge på uddannelser, og derfor vil jeg rigtig gerne prøve af, hvordan det er at arbejde som tømrer.

Jeg er glad for at gå i skole, men jeg synes det er særligt sjovt, når jeg fx kan bruge matematik til at designe og bygge modeller. Jeg går desuden på GXU's tømrer/snedkerhold i fritiden, hvor jeg bl.a. har designet min egen bænk og lært at dreje i træ.

Jeg er mødestabil og har næsten ikke noget fravær i skolen. Desuden er jeg morgenfrisk og elsker at være udendørs. Jeg forestiller mig, at det passer rigtig godt til livet som håndværker!

Jeg håber, det er muligt at få en praktikplads hos jer i uge 17, og jeg glæder mig til at høre fra jer.

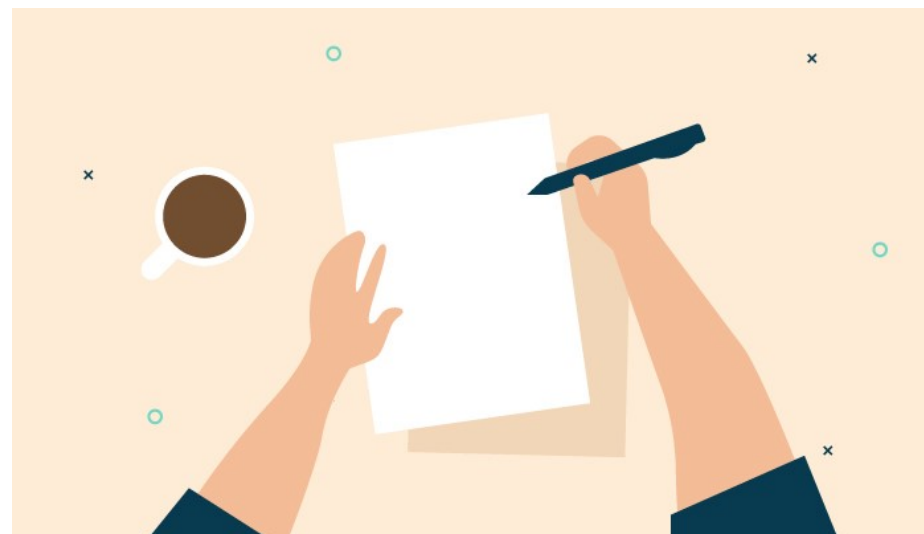
Med venlig hilsen



Peter Hansen

Bilag: CV & udtalelser

Erhvervspraktik



Gode råd til ansøgningen



Skriv en god ansøgning

En skriftlig ansøgning bør indeholde:

- Sidehoved
- Overskrift
- Indledning
- Hovedafsnit
- Afslutning
- Evt. bilag



Sidehoved:

Hér skriver du dit navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

Indsæt et par tomme linjer og skriv så firmaets navn, adresse og evt. kontaktperson

I højre side indsætter du datoen.

Du kan også vælge at indsætte et billede af dig selv.

Overskrift:

Du starter med overskriften. Fx 'ansøgning om erhvervspraktik som...'

Indledning:

Hér fortæller du, hvorfor du søger denne praktikplads, og hvad det er ved arbejdet, der interesserer dig.

Hovedafsnit:

Hér skal du sælge dig selv.

Hvorfor passer du godt til virksomheden? Det kunne fx være fag, du er særligt interesseret i, og som passer med virksomhedens arbejde.

Hvilken erfaring har du? Det kunne være fritidsjob, oplevelser fra skoleforløb eller fritidsinteresser, der kan bruges i sammenhæng med praktikken.

Hvilke personlige kvalifikationer har du? Hér må du nævne dine personlige styrker, fx at du er omsorgsfuld, systematisk, mødestabil eller andet.

Afslutning

Skriv en kort afslutning, fx at du ser frem til en samtale.

Afslut med dit navn. Hvis ansøgningen er printet ud, skal du huske at skrive under.

Bilag til ansøgningen

Der er to typer bilag, der kunne være relevante at lægge ved din ansøgning: CV og udtalelser.

I forbindelse med erhvervspraktikken vælger du selv, om du vil lave bilag, men når du skal søge job senere i livet, skal du regne med at bruge dem.

Hvad er et CV?

CV er en forkortelse for det latinske udtryk Curriculum Vitae som betyder "livsforløb".

Dit CV skal kunne være på én side og sendes sammen med din jobansøgning. Dit CV skal indeholde oplysninger om:

- Hvilken skole du går på.
- Tidligere jobs (hvis du har haft nogen)
- Dine fritidsinteresser

Det er også en god idé, at der er et billede af dig selv i CV'et.

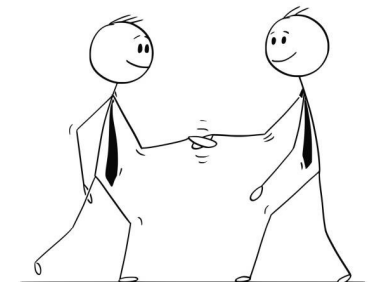
Hvilke udtalelser?

Hvis du tidligere har haft et job, eller du fx er frivillig leder/træner i fritiden, så er det altid godt at bede om en positiv udtalelse til din ansøgning.

En udtalelse er en kort tekst fra din chef, som beskriver dig som menneske og hvilke kvaliteter, du viser på dit arbejde. På den måde kan andre fortælle, hvorfor du er god at få i praktik.

Hvordan afleverer du ansøgningen?

Det er altid en god idé at aflevere din ansøgning personligt. Så får du vist dig selv frem og signalerer, at du er klar til at komme i gang med arbejdet.



Og husk så lige...

...at det først og fremmest skal handle om dig selv. Derfor kan det nogen gange være sjovt at tænke over, om en ansøgning måske kan laves på video, som maleri, på en mælkekarton, et papirfly eller noget helt andet. Kreativitet er altid velkommen, hvis der er en god idé bag den!